

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пгтХасан
Хасанского муниципального района»

ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 84-1-А

Об организации питания обучающихся в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г № 32 «Об утверждении «Санитарно-эпидемиологические правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требований к организации общественного питания» с целью предоставления качественного горячего питания учащихся в школе, сохранения и укрепления здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся с 02 сентября 2022 года.
2. Назначить ответственной за организацию основного (горячего) питания Карпову Наталью Васильевну.
 - 2.1. Организовать контроль родительской общественности за работой в столовой в 2022-2023 учебном году.
 - 2.2. Подготовить информационный материал для педагогов, родителей, учащихся по вопросам питания.
3. Назначить ответственной Резинкову Ирину Владимировну за бесплатное питание льготных категорий обучающихся (малоимущих семей, многодетных малоимущих семей, многодетных семей и отдельной категории семей) и обучающихся 1-4 классов по предоставлению бесплатного горячего питания.
 - 3.1. Вести систематический учет питания обучающихся льготной категории.
 - 3.2. Осуществлять мониторинг эффективности организации питания в течение года.
 - 3.3. Утвердить списки обучающихся, подлежащих бесплатному питанию из многодетных малоимущих семей, малоимущих семей, многодетных семей и списки обучающихся отдельной категории.

4. Назначить ответственной за формирование навыков здорового питания в школе Харламову Елену Анатольевну.
5. Утвердить следующий график предоставления бесплатного горячего питания обучающимися 1-4 –х классов

10.10-10.25 – 1,3, 5,6,7 классы

11.10-11.25 – 8,9,10, 11 классы

12.10-12.25 – 2,4 классы

6. Рассадку обучающихся осуществлять по классам с расстоянием между столами 1,5-2 метра.

Ответственная Холод Тамара Владимировна.

7. Соблюдать противоэпидемический режим работникам столовой на пищеблоке и в обеденном зале.

Ответственная Носенко Галину Михайловну

8. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за организацию горячего питания обучающихся, сопровождение обучающихся в столовую в вышеуказанное время.

9. Рязинковой Ирине Владимировне обеспечить:

- сотрудников пищеблока средствами индивидуальной защиты (маска и перчатки, смена каждые 3 часа).

- проведение ежедневной обработки пищеблока и обеденного зала после каждого приема пищи обучающимися.

10. Обеспечить регулярное обновление информации для родителей об организации питания обучающихся, на стенде и на сайте учреждения.

11. Утвердить следующий режим работы пищеблока с учетом режима работы МКОУ СОШ пгтХасан и продолжительностью 5-ти дневной рабочей недели:

Понедельник-пятница – 08.30-17.00 ч

12. Определить стоимость бесплатного питания обучающихся на основании Постановления Губернатора Приморского края № 18-пг от 02.03.2022 г «О внесении изменения в Постановление губернатора Приморского края от 06 декабря 2018 г № 72-пг «О порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных образовательных организациях бесплатным питанием»:

12.1. начальное общее образование – 85,0 руб

12.2. основное общее и среднее (полное) образование – 85,0 руб

13. Запланировать и проводить работу по повышению охвата горячим питанием, по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

Ответственные: Харламова Елена Анатольевна, классные руководители.

14. Ответственной за работу с сайтом, разместить документы, регламентирующие организацию питания на сайте учреждения.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ пгтХасан:



Handwritten signature of V.A. Karpov in blue ink.

/Карпов В.А./

Ознакомлены:

Handwritten signature of N.V. Karpova in blue ink.

/Карпова Н.В./

Handwritten signature of I.V. Reznikova in blue ink.

/Резникова И.В./

Handwritten signature of E.A. Harlamova in blue ink.

/Харламова Е.А./

Handwritten signature of G.V. Kholod in blue ink.

/Холод Г.В./

Handwritten signature of G.M. Nosenko in blue ink.

/Носенко Г.М./

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пгтХасан
Хасанского муниципального района»

ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 84-3 -А

«О создании бракеражной комиссии
в МКОУ СОШ пгтХасан на 2022-2023 учебный год»

В целях осуществления контроля организации питания учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоках МКОУ СОШ пгтХасан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить бракеражную комиссию на 2022-2023 учебный год в составе:
 - Носенко Галина Михайловна, классный руководитель 3, 4 классов;
 - Ружинская Елена Николаевна, классный руководитель 10 класса;
 - Сидоркина Кристина Александровна, родитель.
2. Бракеражной комиссии ежедневно вести учет за качеством приготовления пищи, хранения скоропортящейся продукции, о чем делать запись в бракеражном журнале.
3. Бракеражной комиссии ежедневно снимать пробу, определять качество приготовления пищи до приема пищи детьми.

Директор МКОУ СОШ пгтХасан:



/Карпов В.А./

Ознакомлены:

/Носенко Г.М./

/Ружинская Е.Н./

/Сидоркина К.А./

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пгтХасанХасанского муниципального района»

ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 84-4-А

«О создании комиссии по контролю за качеством и безопасностью питания обучающихся в МКОУ СОШ пгтХасан»

В соответствии с СанПином 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», положением «Об организации питания обучающихся в МКОУ СОШ пгтХасан», утвержденного приказом от 02.09.2022а № 84-1-А, в целях обеспечения контроля за организованным питанием и сохранением здоровья, формирования культуры питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать комиссию по контролю за качеством и безопасностью питания в МКОУ СОШ пгтХасан в 2022-2023 учебном году (далее – комиссия);
2. Утвердить состав комиссии:
 - председатель комиссии: Федоренко Виктория Олеговна, родитель;
 - члены комиссии: Ягунова Екатерина Викторовна, родитель;
 - Абрамова Анастасия Юрьевна, родитель;
 - Михальченко Елизавета Валерьевна, учитель.
3. Членам комиссии:
 - осуществлять плановый системный контроль качества питания в школьной столовой с оформлением соответствующих документов (Приложение).
 - руководствоваться в своей деятельности действующим Положением о комиссии по контролю за качеством и безопасностью питания в МКОУ СОШ пгтХаан.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ пгтХасан:



/Карпов В.А./

**План
системного контроля за качеством питания в школьной столовой**

№ п/п	Тема контроля	Цель	Дата	Ответственный
1.	Санитарное состояние столовой: готовность к началу учебного года. Организация питания учащихся. Составление режима питания. Выполнение требований Сан-ПиН 2.4.5. 2409-08	Контроль выполнения требования СанПиН, составления и выполнения режим питания, гигиенических требований к школьной столовой	Сентябрь	Федоренко В.О.
2.	Организация бесплатного питания учащихся. Качество приготовления пищи.	Контроль за организацией бесплатного питания, охвата горячим питанием в школьной столовой учащихся,	Октябрь	Сидоркина К.А.
3.	Охват учащихся горячим питанием в школьной столовой. Технология приготовления пищи.	Анализ охвата горячим питанием в школьной столовой учащихся 1-11 классов.	Ноябрь	Михальченко Е.В.
4.	Работа классных руководителей по организации горячего питания. Полновесность приготовленной продукции, суточной пробы.	Анализ эффективности работы классных руководителей с ученическим и родительским коллективами по пропаганде здорового питания.	Декабрь	Абрамова А.Ю.
5.	Соблюдение санитарно-гигиенических правил работниками школьной столовой	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических правил работниками школьной столовой: чистота помещения, посуды, гигиена приготовления пищи и обслуживания посетителей. Качество приготовления пищи.	Февраль	Сидоркина К.А.
6.	Полновесность приготовления продукции. Контрольные блюда.	Контроль за полновесностью приготовления продукции. Контрольные блюда.	Март	Абрамова А.Ю., Михальченко Е.В.
7.	Подведение итогов работы, планирование	Результативность работы, планирование работы на следующий год.	май	Федоренко В.О.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пгтХасан
Хасанского муниципального района»

ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 84-8-А

Об утверждении графика приема пищи обучающихся
МКОУ СОШ пгтХасан

В соответствии с федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 ФЗ от 29.12.2012 г, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить график приема пищи обучающихся:

10.10-10.25	1,3, 5,6,7 классы
11.10-11.25	8,9,10, 11 классы
12.10-12.25	2,4 классы

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ пгтХасан:



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Карпов В.А.", written over the stamp.

/Карпов В.А./